

大葉大學電機工程學系學生校外實習辦法

97年6月30日第7次(080630)系務會議修訂通過
97年10月15日第9次(081015)系務會議修訂通過
101年9月12日第59次(120912)系務會議修訂通過
108年3月27日第152次(190327)系務會議修訂通過
109年3月11日第161次(200311)系務會議修訂通過
109年8月7日第165次(200807)系務會議修訂通過
110年9月22日第174次(210922)系務會議修訂通過
111年2月21日第177次(220221)系務會議修訂通過

第一條 為建立本系與產業之產學合作模式，落實專業實習制度，以提昇學生專業技能，為企業所需之人才，特訂定本系學生校外實習辦法〈以下簡稱本辦法〉。

第二條 為辦理學生校外實習，本系設立校外實習委員會，推動實習相關事務。

第三條 實施對象

本系大學部學生且學分已達畢業門檻者，得參與校外企業實務實習。學生參加企業實務實習可經由本系所開之「全職實習」課程進行。

第四條 實習時間

「全職實習」課程(9學分)：學生於學期間至企業實務實習，單一學期不超過 720 小時，實習總時數不得超過 1440 小時為原則，校外實習四年制總學分數以 18 學分為限。如學生於學期間僅部份時間至企業實務實習，不給予實習學分。

第五條 實習安排

由系上教師向相關廠商徵求實習員額，並推薦學生前往實習。

第六條 實習輔導

一、每學期由系上將實習廠商基本資料及實習計畫書(附件三)與實習學生名冊(附件一)等造冊送實習事務委員會備案存查。

二、「全職實習」應由系上指派專任教師擔任輔導教師，並定期至實習場所進行輔導。

第七條 實習安全與保險：實習廠商須對學生進行職前安全教育，並辦理勞健保。

第八條 薪資、交通與食宿：學生實習期間之薪資、交通與食宿之提供由輔導教師與廠商簽定實習合約訂定之。

第九條 學生實習考核：

一、輔導教師應定期赴實習廠商了解實習狀況，落實實務實習要求，學生並須依實習廠商之規定出勤。

二、實習結束，學生應繳交實習報告一式兩份，系上及實習廠商各執一份。

三、實習成績之評定由實習廠商評定之，學生實習成績考核表(附件二)。

第十條 防疫配套措施

一、依中央疫情指揮中心防疫規定及各地區防疫作業要點，妥善辦理實習相關工作。

二、隨時掌握實習單位防疫工作整備狀況，學生學習狀況及健康身心狀況等。

三、隨時注意疫情發展，衡酌學生實習安全與學習效果，配合國家防疫管制作業彈性調整實習課程，全力協助學生完成學業。

第十一條 本辦法經系務會議通過後實施，修正時亦同。

(附件一)

大葉大學電機工程學系____年度校外實習學生名冊

	學號	姓名	電話(手機)	Email:	實習廠商	預計實習期間	實際實習期間
1						____年____月____日 至____年____月____日	____年____月____日 至____年____月____日
2						____年____月____日 至____年____月____日	____年____月____日 至____年____月____日
3						____年____月____日 至____年____月____日	____年____月____日 至____年____月____日

(附件二)

大葉大學

學生實習成績考核表

系 級		學 號	
姓 名		連 絡 電 話	
實 習 單 位			
實習評核期間	自 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止，合計 _____ 小時		
工作表現成績(實習機構評核)		學習報告成績(實習輔導教師評核)	
評 核 項 目	配 分	得 分	評 核 項 目
1.敬業精神	13		1.報告結構內容
2.品質效率	10		2.報告與實務工作關聯性
3.學習熱忱	10		3.建議事項
4.團隊合群、職業倫理	15		4.繳報告準時性(遲交一天扣1分)
5.出勤表現	12		
小 計	60		小 計
		40	
實習機構評語與建議：		實習輔導教師評語與建議：	
<p>說明：一、雙線以上欄位由實習學生詳細填寫後再交給部門主管。</p> <p>二、遞送順序：學生→部門主管→實習輔導教師→各系辦公室留存。</p> <p>三、學生實習報告內容有誤或寫作草率，實習輔導教師可退回請學生修訂或重寫。</p> <p>四、成績考核表煩請於每學期結束前繳回學系辦公室。</p>			

實習單位主管或指導員	實習輔導教師	系所主任
日期：年 月 日	日期：年 月 日	日期：年 月 日

(附件三)

大葉大學

附件一

實習機構基本資料及評估表

一、實習工作概況		日期： / /		
機構名稱		統一編號		
實習內容				
需求條件或專長				
實習課程	<input type="checkbox"/> 配合課程全職實習 <input type="checkbox"/> 學分數____ <input type="checkbox"/> 未配合課程	津貼 (不得違反勞基法)	<input type="checkbox"/> 月計新台幣 <input type="checkbox"/> 時計	元
勞健保 (依相關法令辦理)	<input type="checkbox"/> 提供 <input type="checkbox"/> 不提供	提撥勞退金 (建議項)	<input type="checkbox"/> 提供 <input type="checkbox"/> 不提供	
住宿	<input type="checkbox"/> 供宿(水電費自付) <input type="checkbox"/> 自理	膳食	<input type="checkbox"/> 提供(視選擇餐點類型部分補助)、 <input type="checkbox"/> 不提供	
交通津貼	<input type="checkbox"/> 是(依照學校及返校修課事實提供返校修課津貼) <input type="checkbox"/> 否			
合約期間	實習系別	特殊需求條件	名額	備註
二、實習內容評估(極佳5;佳4;可3;不佳2;極不佳1)				
合約期間	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
實習作業環境	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
實習環境安全性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
符合系所專業	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
提供培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
實習合作意願	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
三、補充說明： (請務必逐項與實習機構確認實習內容，避免因公司營運因素而造成學生中斷實習之困擾。)				
四、評估結論 <input type="checkbox"/> 推薦合作 <input type="checkbox"/> 不推薦合作				
訪視教師		系所主任		

※本表不敷使用請自行增加※

大葉大學 電機工程學系學生個別實習計畫書

114 年 1 月 16 日更新

實習學生基本資料

系所			
姓名		學號	
實習機構名稱			
實習期間	年 月 日至 年 月 日		
實習性質	<input type="checkbox"/> 全學年實習 <input type="checkbox"/> 寒假實習 <input type="checkbox"/> 暑假實習 <input type="checkbox"/> 單一學期實習 <input type="checkbox"/> 學期期間實習		
實習課程名稱			
實習輔導教師		實習機構輔導人員	

實習學習內容

1. 實習課程目標	(依系所課程發展結果及專業領域性質，撰寫開設校外實習課程之目標。) 建立在職場上應有的工作態度及責任感，培養獨立，並將託付給予的任務做到最好人際關係的應對及溝通，在工作職場中如何運用學校所學的專業技術，並能體會自身知識技能的充實與重要性，從而虛心學習了解未來學習的方向及目標。		
2. 各階段實習內容具體規劃及時程分配	實習時程分配	實習內容具體規劃	
	第一週		
	第二週		
	第三週		
	第四週		
	第五週		

實習機構資源投入及輔導說明	
整體培訓 規劃	(說明實習機構提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形) ▲實務基礎訓練： <input type="checkbox"/> 企業(機構)文化訓練 <input type="checkbox"/> 企業(機構)知識訓練 <input type="checkbox"/> 職業安全訓練 <input type="checkbox"/> 其他： ▲實務主題訓練： <input type="checkbox"/> 學系內容溝通 <input type="checkbox"/> 技術指導 <input type="checkbox"/> 實務技術支援 <input type="checkbox"/> 實務案例分享 <input type="checkbox"/> 製程改善 <input type="checkbox"/> 實務技術問題排除 <input type="checkbox"/> 實務問題分析 <input type="checkbox"/> 知識管理 <input type="checkbox"/> 產品知識探討 <input type="checkbox"/> 產品技術問題釐清 <input type="checkbox"/> 產品除錯 <input type="checkbox"/> 庶務管理 <input type="checkbox"/> 其他：
資源與設備 投入情形	<input type="checkbox"/> 實驗設備 <input type="checkbox"/> 儀器機台 <input type="checkbox"/> 專人指導 <input type="checkbox"/> 教育培訓 <input type="checkbox"/> 資訊設備 <input type="checkbox"/> 測試耗材 <input type="checkbox"/> 車輛裝備 <input type="checkbox"/> 服裝配件 <input type="checkbox"/> 其他：
業界輔導教 師輔導方式 及規劃	(說明業界輔導教師提供實習學生的指導內容與輔導方式) ▲業界輔導教師提供的指導內容 <input type="checkbox"/> 實務經驗分享 <input type="checkbox"/> 實務操作教學 <input type="checkbox"/> 產業交流體驗學習 <input type="checkbox"/> 其他： ▲業界輔導教師提供的輔導方式 <input type="checkbox"/> 口述解說 <input type="checkbox"/> 操作示範 <input type="checkbox"/> 案例研討 <input type="checkbox"/> 其他：

系所實習教師輔導及訪視實之具體規劃	
實習教師輔 導訪視實習 課程進行之 規劃	(每位學生實習期間實習輔導教師務必親自訪視 1-2 次) ▲實習輔導教師輔導內容 <input type="checkbox"/> 專業知識指導 <input type="checkbox"/> 產業趨勢 <input type="checkbox"/> 實驗技能指導 <input type="checkbox"/> 不適應輔導 <input type="checkbox"/> 人際溝通 <input type="checkbox"/> 學習表現 <input type="checkbox"/> 其他： ▲實習輔導教師訪視作業 <input type="checkbox"/> 實習前輔導 <input type="checkbox"/> 實地訪視 <input type="checkbox"/> 電話聯繫 <input type="checkbox"/> 視訊聯繫 <input type="checkbox"/> 網路社群軟體 <input type="checkbox"/> 電子郵件聯繫 <input type="checkbox"/> 其他：

實習成效考核與回饋			
實習成效與 評核方式	(由實習機構與學校實習輔導教師共同對實習學生進行實習成績考核表，以作為實習課程之評量依據) ※表格如不敷使用可自行增列 ▲實習機構輔導教師評核：實習工作表現評核(60%) <input type="checkbox"/> 敬業精神(13%) <input type="checkbox"/> 品質效率(10%) <input type="checkbox"/> 學習熱忱(10%) <input type="checkbox"/> 團隊合群與職業倫理(15%) <input type="checkbox"/> 出勤表現(12%) ▲系所實習輔導教師評核：學習報告評核(40%) <input type="checkbox"/> 報告結構內容(15%) <input type="checkbox"/> 報告與實務工作關聯性(10%) <input type="checkbox"/> 建議事項(10%) <input type="checkbox"/> 報告繳交準時性(5%)		
實習課程回 饋方式及規 劃(可複選)	(說明實習課程結束相關成效的回饋及檢討方式) <input type="checkbox"/> 實習滿意度問卷調查 <input type="checkbox"/> 實習成效檢討會議 <input type="checkbox"/> 實習成果發表會(心得分享) <input type="checkbox"/> 實習機構合作檢討 <input type="checkbox"/> 實習經驗交流 <input type="checkbox"/> 實習課程檢討會議 <input type="checkbox"/> 實習成果競賽 <input type="checkbox"/> 實習轉換單位檢討 <input type="checkbox"/> 業界產學合作 <input type="checkbox"/> 專業課程諮詢調整 <input type="checkbox"/> 校務研究分析 <input type="checkbox"/> 校務研究追蹤 <input type="checkbox"/> 教師實務深耕 <input type="checkbox"/> 教師實務研習 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
學生 簽章	業界輔導 教師簽章	實習輔導 教師簽章	系所主 任簽章